Znak sprawy: 72/2018

UMOWA DOSTAWY Nr w centralnym rejestrze ................................

zawarta w dniu ............................... w Lublinie, pomiędzy:

**1 Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką SP ZOZ w Lublinie**, Al. Racławickie 23, 20-049 Lublin, NIP 712 241 08 20, REGON 431022232, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000026235, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy, zwanym dalej, „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

**Komendanta Szpitala – płk mgr Andrzeja Skibę**

a

**.......................................** z siedzibą w........................ , NIP….., REGON **………**wpisaną do rejestru Przedsiębiorców przez Sąd ........................ w .........................., ........ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS .........., reprezentowaną przez:

**...............................................................**

zwaną dalej „**Wykonawcą”**

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest ***Zakup 2 szt. szlabanów (wjazdowy i wyjazdowy) z montażem na terenie WSzKzP SP ZOZ w Lublinie Filia w Ełku ul. T.Kościuszki 30 19-300 Ełk*,** których szczegółowe ceny jednostkowe zawierające podatek od towarów i usług oraz ilości i rodzaj przedmiotu umowy zawiera **Załącznik nr 2 – Formularz cenowy** stanowiący wraz z Ofertą Wykonawcy integralną cześć umowy.
2. Przedmiot umowy winien być fabrycznie nowy i wolny od wad.
3. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i montażu przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą w ilościach i terminach dostaw określonych w umowie.
4. Miejscem wykonania umowy jest teren parkingu: **1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ w Lublinie w lublinie Filia Ełk w miejscowości 19-300 Ełk, przy ul. T. Kościuszki 30,** przy czym konkretne umiejscowienie poszczególnych urządzeń zostanie określone przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo skorygowania lokalizacji urządzeń przed ich montażem lub w jego trakcie, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Przedmiot umowy obejmuje także przeprowadzenie przez **Wykonawcę** szkolenia personelu **Zamawiającego** z obsługi systemu, które będzie przeprowadzone po jego zamontowaniu a przed odbiorem końcowym. **Szkolenie z obsługi programów parkingowych musi mieć miejsce przed uruchomieniem finalnym systemu.**
6. **Wykonawca** wykona przedmiot umowy z zastosowaniem własnych materiałów, narzędzi oraz przy użyciu doświadczonych pracowników. **Wykonawca**, na każde żądanie Zamawiającego, jest zobowiązany dołączyć do protokołu odbioru końcowego, jak też udowodnić jakość każdego materiału i wyrobu użytego do wykonania Umowy przy pomocy atestów, wyników badań i deklaracji zgodności oraz innych dokumentów, które zostaną dostarczone **Zamawiającemu**.
7. **Wykonawca** może wykonywać roboty dodatkowe tylko na podstawie pisemnego polecenia podpisanego uprzednio przez **Zamawiającego**. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w związku ze zmianą zakresu umowy poprzez polecenie wykonania robót dodatkowych zostanie dołączona do niniejszej umowy w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.
8. Przedmiot Umowy obejmuje również wykonanie i przekazanie **Zamawiającemu** kompletnej dokumentacji powykonawczej w 1 egz. papierowym i jednej w wersji elektronicznej w formacie pdf, przekazanej w postaci elektronicznej, która będzie zawierała między innymi: dokumentację techniczną poszczególnych urządzeń,
9. lokalizację poszczególnych urządzeń wraz ze schematami wszelkich podłączeń technicznych,
10. dokumenty dopuszczające do stosowania wykorzystane elementy i materiały budowlane. W szczególności dokumenty gwarantujące bezpieczeństwo użytkowania elementów, wymaganych prawem kontroli i badań,
11. instrukcję użytkowania systemu.
12. **Wykonawca** oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie w montażu oraz serwisowaniu urządzeń marki wskazanej w ust. 1 a przed rozpoczęciem realizacji Umowy zapoznał się z uwarunkowaniami faktycznymi miejsca jej wykonywania i nie wnosi z tego tytułu jakichkolwiek zastrzeżeń.
13. Powierzenie wykonania przez **Wykonawcę** całości lub części niniejszej Umowy osobie trzeciej wymaga uzyskania uprzedniej, pisemnej, zgody **Zamawiającego**.
14. Do obowiązków **Wykonawcy** należy także:
15. dowóz i składowanie dostarczonych materiałów w sposób zapewniający ich bezpieczeństwo przed zniszczeniem i kradzieżą;
16. utrzymanie ogólnego porządku na terenie wykonywania prac;
17. informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienia terminu zakończenia wykonania niniejszej Umowy.
18. **Wykonawca** zabezpiecza we własnym zakresie warunki socjalne. **Wykonawca** zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu wobec **Zamawiającego**.

**§ 2**

**Termin realizacji**

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo w określonym terminie w ciągu **30 dni** od podpisania umowy.
2. **Zamawiający** umożliwi **Wykonawcy** wstęp na teren realizacji przedmiotu umowy w okresie realizacji zamówienia. Powiadomienia o dacie udostępnienia terenu **Zamawiający** dokona poprzez email/telefon.
3. Udostępnienie terenu zostanie potwierdzone protokółem wprowadzenia na teren robót.
4. **Wykonawca** będzie realizował roboty w taki sposób, aby w żadnym momencie nie następowało długotrwałe zablokowanie możliwości wjazdu/wyjazdu na teren nieruchomości.

**§ 3**

**Odbiory**

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia **Zamawiającego** o gotowości do odbioru przedmiotu umowy, w najbliższym dniu roboczym – z zastrzeżeniem zapisów ust. 2, następującym po dniu zakończenia sprawdzania poprawności działania systemu.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się do przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy pod warunkiem zakończenia całości robót, nie później niż w terminie 3 dni od powiadomienia otrzymanego od **Wykonawcy**.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do akceptacji terminu szkolenia, które może być ustalone z trzy dniowym wyprzedzeniem i będzie ono wyznaczone przed datą odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Na okoliczność odbioru sporządzony zostanie protokół zdawczo – odbiorczy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
5. W wypadku ujawnienia wad i usterek przedmiotu umowy, zostanie na tą okoliczność spisana stosowna notatka, a **Wykonawca** zobowiązuje się do usunięcia ich w terminie **72** godzin w dni robocze od chwili podpisania notatki. Po czym strony ponowienie przystąpią do odbioru przedmiotu umowy.

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają wartość umowy na kwotę **,00 zł** (słownie: tysiące złotych) **NETTO + …..VAT.**

**,00 zł** (słownie: tysiące złotych) **BRUTTO.**

1. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w ciągu **30** dni od dnia odbioru faktury przez Zamawiającego.
2. Za prawidłowo wystawioną fakturę uważa się dokument zawierający, obok wymagań określonych przepisami prawa podatkowego, następujące informacje:,
3. numer zamówienia Zamawiającego,
4. numer umowy,
5. termin płatności.
6. W przypadku braku na fakturze VAT którejkolwiek z wymaganych informacji wskazanych w ust. 2, termin płatności ulega przedłużeniu i liczy się od dnia doręczenia przez Wykonawcę faktury uzupełnionej o brakujące elementy.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia konta Zamawiającego.
8. Jeżeli Zamawiający opóźni się w terminie płatności prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury, Wykonawca może żądać odsetek ustawowych.

**§ 5**

**Kary umowne i odszkodowania**

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w następujących przypadkach:

* w razie przekroczenia terminu instalacji systemu parkingowego, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy w wysokości 0,1 % wartości Umowy, za każdy dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 15%wartości netto o której mowa w § 4 umowy,
* za opóźnienie w zgłoszeniu gotowości do odbioru, zgodnie z § 3 Umowy, w wysokości 0,1 % wartości netto Umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór winien zostać przeprowadzony,
* za odstąpienie od umowy z zawinionych przez **Wykonawcę** przyczyn, w wysokości

15 % wartości netto Umowy,

* w wysokości 0,1% wartości Umowy za każdy dzień opóźnienia w usunięciu usterek gwarancyjnych lub wykonanych z rękojmi
* w przypadku odstąpienia od realizacji umowy przed datą jej zakończenia - w wysokości 10% wartości brutto umowy,
* w przypadku rozwiązania umowy przez **Zamawiającego** z winy **Wykonawcy** – w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej umowy,
* zapłata kar umownych następuje poprzez dokonanie potrącenia przez **Zamawiającego** z bieżącej wierzytelności Wykonawcy.

1. Zapłata Kary umownej nie wyłącza dochodzenia przez **Zamawiającego** odszkodowania uzupełniającego za poniesione szkody na zasadach ogólnych

**§ 6**

**Zakaz cesji**

Zamawiający zastrzega sobie, że przeniesienie wierzytelności jest niemożliwe bez jego pisemnej akceptacji pod rygorem nieważności.

**§ 7**

**Gwarancja**

1. **Wykonawca** udziela 24 miesięcznej gwarancji na system parkingowy będący przedmiotem niniejszej umowy.
2. **Warunkiem gwarancji jest …………………………………………………………………………………….**
3. **Wykonawca** będzie świadczył na miejscu niezbędny, bezpłatny serwis w przypadku awarii systemu parkingowego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek sprzętu w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od daty ich zgłoszenia w dni robocze. Zgłoszenia usterek sprzętu należy zgłaszać wg wyboru **Zamawiającego** za pośrednictwem następujących kontaktów nr tel/fax/@

* **Pn-Pt – godz.** ……………………………………………………..
* **Pn-Ni – całodobowo**: …………………………………………… (zgłoszenie SMS, lub telefon)
* **Adres @**: …………………………………………………..

1. Koszt naprawy systemu w wyniku mechanicznych uszkodzeń dokonanych przez **Zamawiającego** lub osoby trzecie jest odpłatny. Koszt za naprawę ponosi **Zamawiający** jednakże dopiero po wcześniejszej akceptacji drogą mailową lub pisemną kosztorysu naprawy.
2. **Wykonawca** może zagwarantować serwis pogwarancyjny systemu, na warunkach określonych w odrębnym porozumieniu.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do przeprowadzania zalecanych i wymaganych przez **Wykonawcę** przeglądów i konserwacji systemu …………………………………………………………………………
4. **Wykonawca przekaże zamawiającemu:**
   1. specyfikację urządzeń,
   2. plan sytuacyjny lokalizacji urządzeń,
   3. opis funkcjonalny systemu,
   4. karty gwarancyjne.

**§ 8**

**Klauzula przetwarzania danych**

Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest : 1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ w Lublinie, Al. Racławickie 23, 20-049 Lublin.
2. Celem przetwarzania danych jest wykonanie umowy, której stroną jest Wykonawca na podstawie Ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych ( Dz.U. z 2016 poz.922 ze zm.).
3. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Wykonawcy, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wykonania umowy. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe wykonanie umowy.
5. Dane udostępnione przez Wykonawcę nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
6. Dane udostępnione przez Wykonawcę nie będą podlegały profilowaniu.
7. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat, licząc od początku roku następującego po roku, 2018r.

**§ 9**

**Klauzula informacyjna dla Kontrahentów i dostawców**

# Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, dalej jako Rozporządzenie) informuję, iż:

# Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest  1 Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SPZOZ w Lublinie al. Racławickie 23, 20-049 Lublin

# Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: sylwester.fularski@1wszk,

# Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą  w związku z postepowaniami przetargowym  lub realizacją umowy.

# Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby fizyczne lub prawne, organy publiczne lub inne podmioty, którym administrator je ujawnia do celów wynikających w związku z prawnie uzasadnionymi interesami realizowanymi przez administratora

# Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą  zgodnie z obowiązującymi przepisami a w pozostałych przypadkach do ustania przyczyn biznesowych

# Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie

# Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego

# Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany

**§ 10**

**Warunki ogólne i postanowienia końcowe**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Filii Zamawiającego w Ełku.
4. Do dokonywania uzgodnień **Wykonawca** upoważnia Pana: ……………………………………………………………………
5. Do dokonania uzgodnień **Zamawiający** upoważnia Pana:

**Mieczysław Zalewski** **– SEKCJA INFRASTRUKTURY – Tel: 87 621 98 48**

**Rafał Konkało – SEKCJA INFRASTRUKTURY – Tel: 87 621 98 48**

**Tomasz Sobolewski– DZIAŁ INFORMATYKI I CYFRYZACJI – Tel: 87 621 99 20**

**§ 11**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze otrzymuje

Zamawiający i 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

**§ 12**

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki: 1. Formularz Oferty Wykonawcy- Załącznik nr 1 2. Formularz cenowy – Załącznik nr 2

**WYKONAWCA**  **ZAMAWIAJĄCY**

Uzgodniono: Radca Prawny